

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ШКОЛА №14 ГОРОДА СНЕЖНОЕ»
МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ»
286590, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О.СНЕЖНОЕ, ПГТ. ЗАЛЕСНОЕ, УЛ.
ГЕРОЕВ СТАЛИНГРАДА, Д.2
<https://sh14-snezhnoe-r897.gosweb.gosuslugi.ru>
E-mail: p.zalesnoe@mail.ru
тел.+7(85656) 5-51-03

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол от 17.04. 2024 №3

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ «ОШ №14
Г.СНЕЖНОЕ»

от 18.04. 2024 № 22

Директор МБОУ «ОШ №14
Г.СНЕЖНОЕ»

 С.Г.Пашкевич

ОТЧЕТ

о результатах самообследования
МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ»
за 2023 календарный год

Снежное, 2024

Содержание	Стр.
Введение	3
Аналитическая часть	
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности	6
Раздел 2. Оценка системы управления организации	10
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	12
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса	16
Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения	17
Раздел 6. Оценка качества учебно- методического и библиотечно- информационного обеспечения	17
Раздел 7. Оценка качества материально- технической базы	19
Раздел 8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	20
Раздел 9. Оценка востребованности выпускников	25
Статистическая часть	26
Таблица с показателями деятельности МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» за 2023 год	
Заключение	30

Введение

Самообследование МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» (далее школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

- проанализировать динамику контингента обучающихся;
- изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям;
- оценить результативность воспитательной работы;
- установить соответствие материально - технического оснащения школы в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС;
- проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения;
- оценить достижения школы за отчётный период;
- сделать выводы о качестве созданных условий в школе для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

- сбор и обработка информации по основным направлениям;
- качественная и количественная обработка информации;
- экспертиза;
- анкетирование;
- опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной

деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности школы.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2023 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности школы, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы государственной статистической отчетности по образованию;
- данные по результатам государственной итоговой аттестации;
- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты оценки качества образования;
- публикации в сети Интернет и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций.

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ШКОЛА №14 ГОРОДА СНЕЖНОЕ» (МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ»)
Руководитель	Пашкевич Светлана Геннадьевна
Адрес организации	286590, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА,

	Г.О. СНЕЖНОЕ, ПГТ. ЗАЛЕСНОЕ, УЛ. ГЕРОЕВ СТАЛИНГРАДА , Д.2
Телефон, факс	тел.+7(85656) 5-51-03
Адрес электронной почты	p.zalesnoe@mail.ru
Дата создания	1956 год
Лицензия	от 17.05.2023 № Л035-00115-77/00652001
Свидетельство о государственной аккредитации	от 29.05.2023 № 0321 серия 90А02, номер бланка 0000322

МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» расположена в пгт Залесное. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки и частном секторе: рядом со школой.

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Деятельность МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» регламентируется Уставом и локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке в соответствии с утвержденной номенклатурой, которые организуют учебно-воспитательный процесс, обеспечивают осуществление прав обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников.

Стратегия развития школы совпадает со стратегией развития отрасли и определяется нормативными правовыми и концептуальными документами федерального, регионального и муниципального уровня.

Основным программным инструментом для достижения целей и задач в учреждении являются программа развития и основные образовательные программы начального общего и основного общего образования.

Программа развития МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» реализовывалась в текущем году и была нацелена на решение следующих учебно-воспитательных задач:

- использование технологий личностно-ориентированного обучения и воспитания;
- внедрение в практику преподавания информационно-коммуникативных технологий;
- разработка целостных сбалансированных учебных планов для каждой вариативной траектории обучения;

- реализация учебных программ по учебным дисциплинам в рамках занятий внеурочной деятельностью, дополнительному образованию;
- создание системы открытого информационно-аналитического сопровождения образовательной (учебной, воспитывающей, методической, управленческой) деятельности школы;
- использование общего информационного пространства как инструмента построения интегрированного пространства основного и дополнительного образования, преемственности образовательных ступеней.

Аналитическая часть

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего и основного общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами школы.

С 01.09.2023 года школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО).

Для внедрения ФОП НОО и ООО учреждение реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.03.2023. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023 - 2024 учебному году ООП НОО и ООО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО и ООО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлых учебных годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В связи с новыми санитарными требованиями школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учитель физкультуры организует процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заведующий хозяйством проверяют, чтобы состояние спортзала и оборудования соответствовало санитарным требованиям, было исправным.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации здоровьесберегающих технологий. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2023 года введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы более 10 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей.

С 01.09.2023 года школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным

бизнес- сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 года школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального и основного общего образования. В рамках воспитательной работы школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывает их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За годы реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в школе, что отразилось на результатах анкетирования и опроса. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы школы совместных мероприятий школы и родительской общественности. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей школы включены в календарный план воспитательной работы на 2024 - 2025 учебный год.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным

потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Правовая азбука» в школьной библиотеке;
- лекции с участием сотрудников ОДСД.

В 2023 - 2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

По результатам 2023 года обучающиеся школы приняли активное участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- спортивно- оздоровительное направление создает условия для полноценного физического и психического здоровья ребенка, помогает ему освоить гигиеническую культуру, приобщить к здоровому образу жизни, формировать привычку к закаливанию и физической культуре;
- духовно-нравственное направление направлено на освоение детьми духовных ценностей мировой и отечественной культуры, подготовка их к самостоятельному выбору нравственного образа жизни, формирование гуманистического мировоззрения, стремления к самосовершенствованию и воплощению духовных ценностей в жизненной практике;
- социальное направление помогает детям освоить разнообразные способы деятельности: трудовые, игровые, художественные, двигательные умения, развить активность и пробудить стремление к самостоятельности и творчеству.
- общеинтеллектуальное направление предназначено помочь детям освоить разнообразные доступные им способы познания окружающего мира, развить познавательную активность, любознательность;

- общекультурное направление ориентирует детей на доброжелательное, бережное, заботливое отношение к миру, формирование активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков.

Внеурочная деятельность организуется через следующие формы:

1. Экскурсии;
2. Кружки;
3. Секции;
4. Конференции
5. Олимпиады;
6. Соревнования;
7. Конкурсы;
8. Фестивали;
9. Поисковые и научные исследования;
10. Общественно- полезные практики;
11. Написание и защиты проектов.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года. По итогам опроса 78 обучающихся и 50 родителей выявили, что спортивно- оздоровительное направление выбрало 57 процентов, духовно-нравственное — 45 процентов, общекультурное — 35 процентов, общеинтеллектуальное — 28 процентов.

Раздел 2. Оценка системы управления организации

Управление МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом учреждения является руководитель - директор.

Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников.

Органы управления, действующие в школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы: - развития образовательных услуг;

	- регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором школы, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» предполагает тесное взаимодействие персональных органов(директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений(педагогами, родителями).

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу педагогического совета, корректировку плана работы школы и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами учреждения.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» являются:

- годовой план работы ОО;
- план ВШК;
- заседания педагогического совета;
- заседания методических объединений учителей;

- заседания общего собрания работников;
- административные совещания;
- тематические совещания при заместителе директора;
- тематические совещания при директоре.

Для осуществления учебно-методической работы в учреждении создано три предметных методических объединения:

- учителей начальных классов;
- учителей - предметников;
- классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школе действует Совет родителей.

Система управления школой постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности учреждения.

Система критериев эффективности управления МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых, ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- мотивированность членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях;
- эффективность использования методических ресурсов;
- охрана здоровья обучающихся и педагогов.

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся Статистика показателей за 2020–2023 годы

№ п/п	Параметры статистики	2020– 2021 учебный год	2021– 2022 учебный год	2022– 2023 учебный год	На конец 2023 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	85	89	84	78
	— начальная школа	49	42	35	30
	— основная школа	36	47	49	48

2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	-	-	-	-
	— основная школа	-	-	-	-
3	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании	-	-	-	-
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	— в основной школе	-	-	-	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно снижается количество обучающихся школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	8	8	100	3	38	1	13	0	0	0	0	0	0
3	9	9	100	4	44	0	0	0	0	0	0	0	0
4	13	13	100	6	46	1	8	0	0	0	0	0	0
Итого	30	30	100	13	43	2	7	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», «5» снизился на 8 процентов (в 2022 был 58%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обуча-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметкам и «5»	%	Кол-во	%	Кол - во	%	Кол-во	%
5	11	11	100	4	36	0	0	0	0	0	0	0	0
6	15	15	100	4	27	0	0	0	0	0	0	0	0
7	12	12	100	4	33	0	0	0	0	0	0	0	0
8	4	4	100	1	25	0	0	0	0	0	0	0	0
9	7	7	100	3	43	1	14	0	0	0	0	0	0
Итого	49	49	100	16	33	1	2	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», «5»вырос на 5 процентов (в 2022 был 30 %).

В связи с изменением количества обучающихся, а по некоторым позициям качества их обученности учителям необходимо продолжить работу по предотвращению неуспешности учащихся, выстраивать процесс обучения с учётом индивидуального темпа и уровня развития учащихся, а также усилить работу с мотивированными учащимися через внеурочную деятельность и индивидуальные занятия. Особенно обратить внимание на 7 и 9 классы. В 2023 году действовал особенный порядок прохождения ГИА для обучающихся 9 класса.

В соответствии с планом мероприятий школы по организации и обеспечению проведения ГИА выпускников 9 класса в 2022-2023 учебном году администрацией школы была организована работа по реализации плана подготовки к ГИА по следующим направлениям:

- информационно-разъяснительная работа с учащимися, педагогами, родителями;
- работа с выпускниками по подготовке к ГИА;
- работа по повышению квалификации педагогов;
- осуществление контроля за подготовкой выпускников к ГИА.

Систематически проводились родительские собрания, совещания с педагогическими работниками по разъяснению нормативных документов, порядка и процедуре проведения ГИА, о поведении на экзамене и т.д.

Администрация, педагогический коллектив работали в течение учебного года на составляющие готовности учащихся к сдаче ГИА:

- информационная готовность (информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательного процесса);
- предметная готовность (качество подготовки по предметам);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамен, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Девятый класс по уровню знаний и стремлений к качественному показателю имел средний уровень. В целях обеспечения качественной подготовки к ГИА учителями-предметниками проводились консультации в целом с классом, дополнительного занятия, велась индивидуальная работа. Целесообразно продолжить практику проведения индивидуальных дополнительных занятий с учащимися на каникулах.

В школе был оформлен стенд по ГИА. Заместителем директора по УВР оформлена папка с документами и рекомендациями «Готовимся к ГИА: в помощь выпускникам, родителям»

Внутришкольный контроль в 2022-2023 учебном году был направлен на повышение качества подготовки к ГИА, изучение уровня сформированности предметных компетенций у учащихся 9 класса, на анализ деятельности учителей-предметников.

В период подготовки к ГИА администрация школы осуществляла контроль за ведением классного журнала 9 класса, регулярностью проведения родительских собраний, выполнением учебных программ по предметам и практической части программ, осуществлялся контроль за преподаванием учебных дисциплин, организацией повторения, текущей успеваемостью.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса за 2023 год

Предмет	Всего учащихся	Оценка «2»	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»	Качество обучения
Русский язык	7	0	114,3%	4 57,1 %	228,6%	85,7%
Математика	7	0	114,3%	4 57,1 %	228,6%	85,7%

Рекомендации учителям для достижения лучших результатов государственной итоговой аттестации:

- продумать индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на формирование устойчивых компетенций по предмету;
- продолжить работу по повышению квалификации учителей-предметников, совершенствовать подготовку к ГИА выпускников 9 класса через внедрение различных форм урочной и предметной деятельности;
- учителям-предметникам выпускного класса разработать план работы с учащимися, ориентированный не столько на средний результат по классу (школе), сколько на работу с разными категориями учащихся (сильные, средние, слабые);
- активно привлекать родителей в процесс подготовки к ГИА;
- администрации школы осуществлять контроль за уровнем и качеством обученности учащихся;
- обсудить на заседании МО результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса; проанализировать результаты года с выявлением типичных ошибок и успехов, разработать план повышения качества и обеспечить его выполнение в течение учебного года;
- практиковать взаимопосещение уроков учителями-предметниками с последующим их анализом.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1–9-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

С января 2023 года школа применяет информационно-коммуникационная образовательную платформу Сферум при организации учебного процесса при реализации ООП НОО и ООО. В рамках работы на информационно-коммуникационной образовательной платформе Сферум педагогические работники школы:

- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;

- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря Сферум.

В 2023 - 2024 учебном году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-м классе домашние задания задаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе домашние задания на выходные не задаются. В 5–9-х классах домашние задания задаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в учреждении работают 13 педагогов.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание высоко квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации учителей.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, можно констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал школы развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО. УМК школы составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа учреждения оформляется документально в форме:

- протоколов педагогического совета;
- годового плана работы школы;
- плана ВШК
- плана методической работы;
- письменных материалов по анализу и самоанализу;
- аналитических справок;
- отчетов о проведенных мероприятиях;
- докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с муниципальных и республиканских семинаров.

Аналитическую деятельность методических обеспечений учреждения осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог – организатор.

Общая характеристика библиотечно-информационного обеспечения

- объем библиотечного фонда — 20045 единиц;

- книгообеспеченность — 100 процентов;
- объем учебного фонда — 3203 единиц

Фонд библиотеки формируется за счет федерального и республиканского бюджетов.

Состав фонда

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде
1	Учебная	3166
2	Педагогическая	37
3	Художественная	16842

В 2023 - 2024 учебном году школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам. В сложившейся ситуации школа использует пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 20 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда справочной литературой.

Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 13.04.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информация о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;

- описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит ссылки:

- на электронную форму платформу обратной связи для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

Раздел 7. Оценка материально-технической базы

Здание МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» было построено в 1956 году по типовому проекту, включает в себя 2 этажа общей площадью 830,9 м². Проектная мощность школы - 344 человека.

В школе имеются: кабинет директора, кабинет заместителя директора, учительская, 9 классных комнат, кабинет химии, спортивный зал, гардероб, столовая. Оборудован кабинет информатики, в наличии 5 компьютеров и 16 ноутбуков для обучающихся. Все компьютеры подключены к сети Интернет. Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать образовательные программы.

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую (60 посадочных мест). Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

- стационарного металлоискателя;
- тревожной кнопки;
- охранный организации «АН- Секьюрити»

Документооборот учреждения осуществляется электронным способом. Установлена единая точка доступа к беспроводной сети Интернет.

По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590.

Приобрели:

- для столовой: зонт вытяжной, комбайн кухонный, мармит напольный, машину овощерезательную, мясорубку, прилавок (витрину), сковороду электрическую, стеллаж передвижной, столы производственные, хлебoreзательную машину, шкаф жарочный, шкаф пекарский, шкаф холодильный среднетемпературный;
- для спортзала: теннисный стол, мячи футбольные, гимнастический мат;
- для комнаты детских инициатив: флипчарт, магнитно – меловую доску, телевизор плазму, роутер, информационный стенд, стол, стулья.

Однако, есть проблема: материально-техническая база МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» недостаточно укомплектована необходимым количеством

наглядных пособий и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

Раздел 8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 02.09.2022г. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в школе, — 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 68 процентов.

В целях обеспечения мониторинга качества образования в МБОУ «ОШ № 14 Г. СНЕЖНОЕ» были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 4 – 8 классах, руководствуясь Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282.

Цель проведения: определение проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов для каждой параллели по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные отметки за работу выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся 5-8 классов.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

Назначение ВПР в 4, 5, 6, 7, 8-х классах по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, окружающему миру, обществознанию, физике, химии – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4, 5, 6, 7, 8-х классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровень универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, оценить личностные результаты обучения.

ВПР не является государственной итоговой аттестацией. ВПР – это итоговые контрольные работы, результаты которых не должны учитываться при выставлении годовых отметок по предметам.

Таким образом, ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности

универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, а также оценку личностных результатов обучения.

Анализ ВПР в 4 классе

Класс/ всего по списку	Кол- во	Учитель	Выполнение на:				% успеваемости	% качества	СОУ	Средняя оценка	
			5	4	3	2					
Русский язык											
4 / 13	11	Онищук В.В.	0	7	2	2	82	63,3	50,2	3,5	
итого	11		0	7	2	2	82	63,3	50,2	3,5	
Математика											
4 / 13	12	Онищук В.В.	3	2	7	0	100	41,7	55,3	3,7	
итого	12		3	2	7	0	100	41,7	55,3	3,7	
Окружающий мир											
4 / 13	8	Онищук В.В.	0	8	0	0	100	100	64	4	
итого	8		0	8	0	0	100	100	64	4	

Вывод: обучающиеся 4 класса в целом справились с предложенными заданиями по предметам и показали средний уровень достижения предметных и метапредметных результатов, однако результаты отдельных заданий требуют дополнительной работы по устранению недочётов.

Общие рекомендации по повышению уровня знаний учащихся:

- проанализировать результаты ВПР и провести поэлементный анализ уровня достижения планируемых результатов обучения, установить дефициты в овладении базовыми знаниями и умениями как для каждого учащегося, так и для класса в целом;
- проектировать и проводить уроки в логике системно-деятельностного подхода;
- с обучающимися, показавшим низкий уровень выполнения диагностической работы, организовать индивидуальные, групповые занятия по отработке тем, условно определёнными как «дефицитные»;
- рассмотреть и провести детальный анализ результатов ВПР на заседании МО начальных классов;
- учителям использовать результаты анализа для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, окружающего мира в начальной школе;
- на уроках включать упражнения из примерных проверочных работ, тренировать учащихся в выполнении подобных заданий;
- проводить работу по консультированию родителей обучающихся;
- использовать Интернет при работе обучающихся на уроках (презентации, интерактивные задания из проверочных работ);

- МО учителей начальной школы разработать систему мер по повышению качества обучения в 4 классах и подготовке к Всероссийским проверочным работам в 2023-2024 учебном году.

Анализ ВПР в 5 классе

Класс/ всего по списку	Ко л- во	Учитель	Выполнение на :				% успеваемо сти	% качества	СОУ	Средн яя оценк а	
			5	4	3	2					
Русский язык											
5/11	7	Чербаева М.В.	0	1	2	4	42,9	14,3	28,6	2,6	
итого	7		0	1	2	4	42,9	14,3	28,6	2,6	
Математика											
5/11	7	Чернакова Т.Н.					100	20	59,4	3,2	
итого	7						100	20	59,4	3,2	
История											
5/11	8	Онищук В.В.	0	3	5	0	100	37,5	46,5	3,4	
итого	8		0	3	5	0	100	37,5	46,5	3,4	
Биология											
5/11	8	Бульба А.Т.	0	3	5	0	100	30	46.5	3.3	
итого	8		0	3	5	0	100	30	46.5	3.3	

Анализ результатов ВПР показал, что обучающиеся 5 класса не в достаточной степени владеют базовыми знаниями по учебным предметам.

Для ликвидации пробелов необходимо:

- провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные вопросы как класса в целом, так и отдельных обучающихся;
- спланировать индивидуальную, коррекционную работу;
- скорректировать содержание текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях.

Анализ ВПР в 6 классе

Класс/ всего по списку	Ко л- во	Учитель	Выполнение на :				% успеваем ости	% каче ства	СОУ	Средн яя оценка
			5	4	3	2				
Русский язык										
6/15	12	Чербаева М.В.	0	4	4	4	66,7	33,3	38,6	3
итого	12		0	4	4	4	66,7	33,3	38,6	3
Математика										
6/15	13	Чернакова Т.Н.	0	1	9	3	100	28,6	45,14	3,3
итого	13		0	1	9	3	100	28,6	45,14	3,3
История										
6/15	12	Деркачёва Ю.А.	0	6	6	0	100	50	50	3,5
итого	12		0	6	6	0	100	50	50	3,5
География										

6/15	13	Пашкевич С.Г.	4	7	2	0	100	86,4	70,7	4,2
итого	13		4	7	2	0	100	86,4	70,7	4,2

Анализ результатов ВПР показал, что обучающиеся 6 класса в достаточной степени владеют базовыми знаниями по учебным предметам.

Рекомендации:

- по мере доступности демоверсий отрабатывать решение заданий в формате ВПР;
- при планировании работы с обучающимися, имеющими низкий уровень мотивации к учению, учитывать результаты ВПР;
- организовать работу по консультированию обучающихся, направленную на ликвидацию пробелов и трудностей в усвоении учебного материала.

Анализ ВПР в 7 классе

Класс/ всего по списку	Ко л- во	Учитель	Выполнение на :				% успеваем ости	% каче ства	СОУ	Средняя оценка
			5	4	3	2				
Русский язык										
7/12	11	Чербаева М.В.	1	0	1	9	18,2	9,1	25,5	2,4
итого	11		1	0	1	9	18,2	9,1	25,5	2,4
Математика										
7/12	11	Чернакова Т.Н.	0	2	7	2	100	41,7	47,7	3,4
итого	11		0	2	7	2	100	41,7	47,7	3,4
История										
7/12	10	Зима Л.А.	2	5	3	0	100	70	63	3.9
итого	10		2	5	3	0	100	70	63	3.9
Биология										
7/12	8	Бульба А.Т.	3	2	3	0	100	50	53.6	3.9
итого	8		3	2	3	0	100	50	53.6	3.9

Анализ результатов ВПР показал, что есть пробелы в знаниях, умениях и навыках учащихся 7 класса, которые должны формироваться в основной школе.

Рекомендации:

- по результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся;
- сформировать план индивидуальной работы с учащимися слабо мотивированными на учебную деятельность;
- организовать индивидуальные тренировочные упражнения для учащихся по разделам учебных курсов, вызвавшим наибольшее затруднение;
- включать в работу с обучающимися в течение всего периода обучения задания не только базового, но и повышенного уровня сложности.

Анализ ВПР в 8 классе

Класс/ всего по списку	Ко л- во	Учитель	Выполнение на :				% успеваем ости	% каче ства	СОУ	Средня я оценка
			5	4	3	2				
Русский язык										
8/4	4	Чербаева М.В.	0	0	2	2	50%	0%	2,5	0
итого	4		0	0	2	2	50%	0%	2,5	0
Математика										
8/4	4	Чернакова Т.Н.	0	0	3	1	100	25	43	3,25
итого	4		0	0	3	1	100	25	43	3,25
История										
8/4	4	Чайкина Н.И.	0	0	2	2	80	0	26	2.5
итого	4		0	0	2	2	80	0	26	2.5
Биология										
8/4	4	Бульба А.Т.	0	0	4	0	100	0	27	3
итого	4		0	0	4	0	100	0	27	3

Анализ результатов ВПР показал, что обучающиеся 8класса в недостаточной степени владеют базовыми знаниями по учебным предметам.

Рекомендации:

- осуществлять дифференцированный подход к обучению различных групп учащихся на основе определения уровня их подготовки, постоянно выявлять проблемы и повышать уровень знаний каждого учащегося;
- провести подробный анализ и решение заданий, аналогичных заданиям ВПР;
- по результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов в работе;
- организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, проблемным для класса в целом;
- чаще давать учащимся письменные задания развернутого характера;
- продолжить работу по развитию умений работать с учебным материалом.
- использовать на уроках чаще тестовый материал с повышенным уровнем сложности с целью развития навыков и умений работать с тестовыми заданиями;
- усилить работу по применению полученных знаний для решения практических задач;
- продолжать формировать навыки самостоятельной работы обучающихся;
- регулярно организовывать проведение диагностических работ по пройденным разделам предмета с целью выявления затруднений, которые остались у обучающихся.

Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы МБОУ «ОШ №14 Г. СНЕЖНОЕ»:

1. Тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем, выявление проблем отдельных обучающихся.

2. Планирование коррекционной работы с учащимися, не справившимися с ВПР.
3. Корректировка содержания урочных занятий, отработка программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся.
4. Корректировка (по необходимости) рабочих программ для устранения выявленных пробелов в знаниях обучающихся.
5. Внутришкольный мониторинг учебных достижений обучающихся.
6. Своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся.

Раздел 9. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа		
	Всего	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО
2021	5	0	5
2022	9	3	6
2023	7	1	6

Результаты анализа показывают, что стабильно увеличивается число выпускников 9 класса, которые поступают в профессиональные образовательные организации.

Статистическая часть

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	78
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	30

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	48
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	31 человек/39,2 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4,1
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	4,1
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о	человек/%	-

№	Показатели	Единица измерения	Данные
	среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса		
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0 человек/ 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	59 человек/ 76%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	-
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	2 человек/ 3%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0 человек/ 0%
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0 человек/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	13
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	13 человек/ 100%
1.26	Численность/удельный вес численности	человек/%	13 человек/

№	Показатели	Единица измерения	Данные
	педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	0 человек/ 0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	0 человек/ 0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	11 человек/ 84,6%
1.29.1	Высшая	человек/%	0 человек/0 %
1.29.2	Первая	человек/%	7 человек/ 63,6 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	2 человека/15,4 %
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	7 человек/ 53,8%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	1 человек/ 7,7%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	6 человек/ 46,2%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	13 человек/ 100%

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	13 человек/ 100%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	единиц	0,4
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного учащегося	единиц	40,6
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	78 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	8,4

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП НОО и ООО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Заключение

Проведенный самоанализ деятельности МБОУ «ОШ №14 Г.СНЕЖНОЕ» позволяет сделать следующие выводы:

- в школе создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий;
- положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом;
- благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса;
- созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества участников образовательных отношений.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

- работать над комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик;
- необходимо внести изменения в систему работы с одаренными и способными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, республиканского, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

Основные направления работы на 2024 год:

1. Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2. Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3. Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития

одаренности обучающихся.

5. Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6. Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7. Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, родителями, способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

8. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).